

ДУМА АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
24 заседание ВОСЬМОГО созыва
РЕШЕНИЕ

30.05.2024 № 24/4

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Асбестовского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов

В соответствии со статьями 9, 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 19.10.2007 № 100-ОЗ «О документах территориального планирования муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», принимая во внимание протест прокуратуры города Асбеста от 11.12.2023 № 02.3-03-2023, руководствуясь статьей 22 Устава Асбестовского городского округа,

Дума Асбестовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Асбестовского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов (прилагается).
2. Решение Думы Асбестовского городского округа от 30.03.2006 № 30/1 «Об утверждении Порядка подготовки документов территориального планирования» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложения, разместить полный текст настоящего решения с приложением в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и социальной политики Думы Асбестовского городского округа (А.П. Русских).

Председатель Думы
Асбестовского городского округа

Глава
Асбестовского городского округа

_____ Л.Ю. Ремезов

_____ Н.Р. Тихонова

Приложение
к Решению Думы
Асбестовского городского
округа
от 30.05.2024 № 24/4

**Положение
о составе, порядке подготовки документов территориального
планирования Асбестовского городского округа, порядке подготовки изменений и
внесения их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки программ,
включающих мероприятия по реализации
таких документов**

1. Общие положения

1.1. Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Асбестовского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов (далее - Положение), определяет состав документов территориального планирования Асбестовского городского округа Свердловской области, а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов.

1.2. Подготовка документов территориального планирования Асбестовского городского округа Свердловской области осуществляется администрацией Асбестовского городского округа (далее - Администрация) самостоятельно либо иными лицами, привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.3. Структурное подразделение администрации – управление архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа (далее по тексту – управление архитектуры), непосредственно организует работу по разработке, согласованию и подготовке к утверждению документов территориального планирования Асбестовского городского округа Свердловской области, в том числе работу по внесению изменений в такие документы.

2. Состав документов территориального планирования

2.1. Документом территориального планирования Асбестовского городского округа Свердловской области является Генеральный план Асбестовского городского округа Свердловской области.

2.2. Генеральный план содержит:

- положение о территориальном планировании;
- карту планируемого размещения объектов местного значения Асбестовского городского округа Свердловской области;
- карту границ Асбестовского городского округа Свердловской области;

- карту функциональных зон Асбестовского городского округа Свердловской области.

2.3. К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Администрация также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

3. Порядок подготовки документа территориального планирования

3.1. Подготовка документов территориального планирования и внесения изменений в них включает в себя следующие этапы:

3.1.1. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.1.2. Подготовка технического задания на разработку проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.1.3. Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.1.4. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования, внесения в него изменений.

3.1.5. Рассмотрение проекта документа территориального планирования территории, внесения в него изменений на публичных слушаниях в случаях, предусмотренных законодательством.

3.1.6. Согласование проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений. Работа согласительной комиссии.

3.1.7. Принятие решения главой Асбестовского городского округа о направлении проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений для утверждения Думой Асбестовского городского округа.

3.1.8. Утверждение (отклонение) Думой Асбестовского городского округа проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

4. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решения о подготовке в него изменений

4.1. Решение о подготовке проекта документа территориального планирования,

а также решение о подготовке в него изменений принимается Администрацией в форме постановления, в котором могут определяться сроки подготовки проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

4.2. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статей 9, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса РФ и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

4.3. Подготовка генеральных планов может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав Асбестовского городского округа, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий округа. Подготовка генеральных планов и внесение в генеральные планы изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав Асбестовского городского округа.

5. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования

5.1. Администрация должна обеспечить доступ к проекту документа территориального планирования и материалам по обоснованию такого проекта в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) с использованием официального сайта в сети «Интернет».

5.2. Администрация направляет уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления в заинтересованные органы, определенные градостроительным законодательством об обеспечении доступа к проекту и материалам по обоснованию проекта в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

6. Рассмотрение проекта документа территориального планирования

6.1. Проекты генеральных планов, внесения изменений в них до их утверждения подлежат рассмотрению на публичных слушаниях в случаях, предусмотренных законодательством.

Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

6.2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется в соответствии с Уставом администрации Асбестовского городского округа, а также Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Асбестовского городского округа.

6.3. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа, в отношении которого подготовлен проект генерального плана, внесения изменений в него, о месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней.

6.4. Результатом проведения публичных слушаний являются протокол публичных слушаний по проекту генерального плана, внесения изменений в него, заключение о результатах таких публичных слушаний.

6.5. Глава Асбестовского городского округа с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

- о согласии с проектом генерального плана, внесения в него изменений и направлении его в Думу Асбестовского городского округа;
- об отклонении проекта генерального плана, внесения в него изменений и о направлении его на доработку.

7. Согласование проекта документа территориального планирования

7.1. Документы территориального планирования и внесение в них изменений до утверждения подлежат в соответствии со статьями 21, 25 Градостроительного кодекса РФ обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7.2. Согласование документов территориального планирования и внесение в них изменений проводится с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти Свердловской области осуществляется в трехмесячный срок со дня поступления в эти органы уведомления об обеспечении доступа к проекту документа территориального планирования и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

7.3. Срок согласования документов территориального планирования и внесения изменений в них не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к указанному проекту и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

7.4. В случае не поступления в установленный срок заключений на проект документа территориального планирования и внесения в него изменений от указанных в п. 7.2 настоящего раздела органов данный проект считается согласованным с такими органами.

7.5. В случае поступления от одного или нескольких указанных п. 7.2 настоящего раздела органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документа территориального планирования с обоснованием принятого решения, глава Асбестовского городского округа в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

7.6. Согласительная комиссия по результатам своей работы представляет документы и материалы в соответствии с положениями статей 21, 25 Градостроительного кодекса РФ главе Асбестовского городского округа.

7.7. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава Асбестовского городского округа принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Думу Асбестовского городского округа или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

8. Обеспечение доступа к утвержденным материалам

8.1. Решение об утверждении документа территориального планирования и внесении изменений в него подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации, в газете «Асбестовский рабочий», размещению на официальном сайте Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://asbestadm.ru>.

8.2. Администрация обеспечивает доступ к утвержденным материалам с использованием сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов, а также в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

Обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому главой Асбестовского городского округа в Думу Асбестовского городского округа, являются: протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний и сведения о границах городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ городского округа, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

9. Реализация документов территориального планирования

9.1. Реализация документов территориального планирования осуществляется путем:

- подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования Асбестовского городского округа;
- создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

9.2. Реализация генеральных планов осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными нормативными правовыми актами Администрации, или в случае заключения соглашений о передаче соответствующих полномочий и реализуемыми за счет средств местного бюджета городского поселения.

9.3. В случае если программы, реализуемые за счет средств бюджета Асбестовского городского округа, решения Администрации, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения документов территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, такие программы и решения подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения документов территориального планирования приведению в соответствие с ними.

9.4. В случае если программы, реализуемые за счет бюджета Асбестовского городского округа, решения Администрации, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса

принимаются после утверждения документации территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, в документы территориального планирования в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

9.5. Состав, правила разработки и реализации муниципальных программ Асбестовского городского округа определяет Порядок разработки и реализации муниципальных программ Асбестовского городского округа, муниципальные программы и изменения к ним утверждаются постановлением администрации. Разработка, согласование проекта муниципальных программ осуществляется ответственным исполнителем Администрации в установленном порядке.